

Dagsordenen til bestyrelsesmøde

Mødedato	Tirsdag den 12. december 2023 incl. julemiddag
Starttidspunkt	Kl. 16.00
Sluttidspunkt	Kl. 20.00
Mødelokale	U205 (Aulaplan)
Deltagere	Bestyrelsen og underviser Esben Jacobsen
Afbud	Michael Elgaard, Torben Andersen, Tor Sonne
Referent	Jon Hestbech

Dagsordenspunkter

1. Velkommen og godkendelse af dagsordenen
2. Nyt fra Elevrådet
3. Orientering arbejdet i KVU (Kvalitets Udvalget)
4. Budget 2024
 - a. Gennemgang af budgetforslag
 - b. Drøftelse af og beslutning af budget 2024
 - c. Finansiell strategi
 - d. Evt. ekstra (virtuelt) møde i januar (afhængig af vedtagelse af Finansloven)
5. Godkendelse af klassekvotient for 1. klassetrin
6. Opfølgning og status for årets fokus
7. Korte meddelelser
8. Evt.
9. Bestyrelsens kvarter for den eksterne del af bestyrelsen

1.0 Velkommen og godkendelse af dagsordene (Annemette)
1.1 Indstilling Det indstilles, at dagsordenen godkendes
Ref. Dagsorden godkendes af bestyrelsen.

2.0 Nyt fra Elevrådet (Mikkel og Marius) Præsentation af nyt formandskab i Elevrådet Elevrådet orienterer om sidste nyt og hvad der er fokus på i Elevrådet
--

<p>2.0 Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning</p>
<p>Ref. Mikkel 1i er konstitueret som formand for elevrådet. Marius 2i er konstitueret som næstformand for elevrådet.</p> <p>Det, som har fyldt i elevrådet er bl.a. reglerne om mobiltelefoner. En del elever mener, at de godt selv kan styre det i undervisningen, der er bekymring ift. forsikringsforhold og en uensartet administration af reglerne. Derudover er der fokus fraværsregler og på indeklimaet. Elevrådet er med på, at skolens studie- og ordensregler tager udgangspunkt i regler fastsat af ministeriet.</p> <p>Der er et generelt ønske fra elevrådet om, at kommunikationen mellem elevrådet og andre aktører styrkes – her tænkes særligt alle elever på skolen, men også lærerne.</p> <p>Bestyrelsen har bakket op om beslutningen angående mobilregler.</p> <p>OBS: Der er kommet nye anbefalinger om skærmbrug, som er sendt ud af STUK og kommer fra børne- og undervisningsministeriet, som understøtter den vej, som NGH har lagt for sig. NGH kommer til at kigge nærmere på firewalls.</p> <p>Esben: Reglerne for mobilbrug er noget af det bedste, der sket for undervisningsmiljøet i mange år. Nu skal vi have fokus på computerbrug. Det er centralt, at vi får eleverne indtænkt som led i vores kulturarbejde ved at få dem aktiveret i udvalgsarbejdet og går til hinanden som ligeværdige.</p> <p>Elevrådet ønsker at blive klædt på til strategiarbejdet. Marianne indkalder formandsskabet til et møde.</p> <p>Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>

<p>3.0 Orientering arbejdet i KVV (Esben Jacobsen) Underviser Esben Jacobsen orienterer om arbejdet i KVV, herunder de sidste par års fokus med mødestruktur/-kultur og evalueringer.</p>
<p>3.1 Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og kommer med input til det videre arbejde i KVV.</p>
<p>Ref. Esben præsenterer kvalitetsudvalgets fokusområder. Udvalgets opdrag er fra drift til en didaktisk retning. Udvalget arbejder med pædagogiske indsatser, evalueringer (både egne og centrale) og efteruddannelse af pædagogisk personale. Der er de sidste par år arbejdet med mødekultur og evalueringskultur, hvor begges fokus nu har sit afsæt i strategien, herunder hvordan man gør eleverne bedre (det formative).</p> <p>Oplæg giver anledning til:</p>

Bestyrelsen orienteres om evalueringsstrategi og supervisionspraksis på NGH.
Drøftelse omkring, hvordan man i sin evalueringspraksis arbejder med det formative.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4.0 Økonomi –budget 2024 (Martin)

Budget 2024

- a) Gennemgang af budgetforslag
- b) Drøftelse af og beslutning af budget 2024
- c) Finansiell strategi
- d) Evt. ekstra (virtuelt) møde i januar (afhængig af vedtagelse af Finansloven)

4.1 Indstilling

Der er udarbejdet forslag til budget 2024. Der er taget udgangspunkt i de givne rammer og drøftelser på bestyrelsesmødet i oktober. Der har været afholdt frivillige dialogmøder for medarbejdere om budgettet. Bestyrelsen drøfter den finansielle strategi, herunder det 5 årige budget.

- a) PH orienterer om forslag til budget 2024
- b) Bestyrelsen drøfter udkast og beslutter budgettet
- c) PH orienterer om skolens finansielle strategi
- d) Evt. ekstra (virtuelt) bestyrelsesmøde i januar 2024 – afhængig af vedtagelse af Finansloven.

Ref.

- a) Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
- b) Bestyrelsen beslutter budget som det foreligger.
- c) Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
- d) Ikke relevant.

Desuden: NGH har det seneste år formået at reducere el, vand og varmemeforbrug, og har generelt reduceret CO² forbruget med 15%. Vurderingen er, at det bliver svært at spare meget mere på bygningsdriften.

Bestyrelsen er glade for de indledende kommentarer til budgettet, som er sendt ud med dagsordenen og "de grønne tal/indsatser".

Bestyrelsen er fortsat nysgerrige på kantinedriften og bæredygtighed. Det er en udfordring i forhold til salg, for eleverne køber sjældent de grønne alternativer.

Bestyrelsen spørger ind til behovet inden for specialområdet. Lige nu er der ikke meget stor søgning til ASF, mens HF3 har oplevet en øget søgning. Drøftelse omkring, hvordan kommunen kan spille en rolle i forhold til et samarbejde omkring de særligt sårbare elever.

Drøftelse af fravær og konsekvenser for skema i forbindelse med barsler.

5.0 Godkendelse af klassekvotient for 1. klassesetrin (Martin)

<p>5.1 Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen godkender klassekvotienten for 1. klassetrin.</p>
<p>Ref. Klassekvotienten er for stx 27,47, for hf 27,5 og for ASF 11. Bestyrelsen godkender klassekvotienten for 1. klassetrin.</p>
<p>6.0 Opfølgning og status på årets fokus (Jon og Marianne) Kort orientering om status på årets fokus, herunder arbejdet med strategi</p>
<p>6.1 Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>
<p>Ref. Der arbejdet i diverse regier med de strategiske hovedområder i indeværende skoleår, og der er aktiviteter og kulturarbejde frem mod 2028. Fraværet er generelt faldet sammenholdt med sidste år. Lederteamudvikling er fortsat i gang med Morten Henriksen fra firmaet IMPAQ. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>
<p>7.0 Evt. Korte meddelelser (Marianne) Korte aktuelle meddelelser og spørgsmål til 'Siden sidst'</p>
<p>7.1 Indstilling Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.</p>
<p>Ref. Orientering om status på de politiske vinde. Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.</p>
<p>8.0 Evt. (Annemette)</p>
<p>Ref.</p>
<p>9.0 Bestyrelsens kvarter (Annemette)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompetencer i bestyrelsen
<p>Ref.</p>